ribera salud grupo

Manual de Acogida de los Profesionales de diálisis Hospital Universitario de Torrevieja

CARTA DE BIENVENIDA

Le damos la bienvenida a la Unidad de diálisis del Hospital Universitario de Torrevieja, permítame que le transmita mi más sincero y afectuoso recibimiento, deseándole que la información que le daremos a continuación le sea útil para proporcionarle una visión global de nuestra Unidad, funcionamiento y organización. Encontrará en ese manual unas orientaciones básicas que le faciliten la integración en el equipo de trabajo, impregnándole de nuestra filosofía, trabajo en equipo y responsabilidad en la utilización adecuada de los recursos de que disponemos.

Notificarle, para terminar, que la formación y la investigación es de especial interés para nosotros, con el fin de atender al cambio constante en los cuidados enfermeros, como consecuencia del avance del conocimiento y de las experiencias de nuestra práctica clínica.

Espero que le satisfaga el desarrollo de su actividad profesional en nuestro Servicio, y pueda colaborar con nosotros para ayudarnos a mejorar.

Fdº: Elena Gisbert Rosique
Supervisora de la Unidad de Hemodiálisis.

1. OBJETO

El presente Manual de acogida pretende ofrecer al personal de enfermería de nueva incorporación a la Unidad de Diálisis, las nociones básicas de funcionamiento, organización y protocolos de actuación que garanticen un servicio según estándares de calidad.

2. ALCANCE

El presente Manual alcanza a todos los profesionales de enfermería de la Unidad de Diálisis del Hospital Universitario de Torrevieja.

3. NORMATIVA

Recomendaciones de la Sociedad Española de Nefrología (SEN) y la Sociedad Española de Enfermería Nefrológica (SEDEN) y las propias del Servicio.

4. RESPONSABLE

El responsable de este Manual es la Dirección de Enfermería de Ribera Salud.

5. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- Técnico en cuidados auxiliares de enfermería: TCAE
- Hemodiálisis: HD
- Diálisis peritoneal: DP
- Tratamiento conservador: TC
- Enfermedad renal crónica avanzada: ERCA

6. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

6.1 Ubicación

La Unidad de Diálisis del Hospital Universitario de Torrevieja se **encuentra ubicada en la planta 0 derecha, próxima al Servicio de Urgencias.**

6.2 Función

Seguimiento y tratamiento de los pacientes con patología renal desde que son diagnosticados hasta su inclusión en programa de tratamiento sustitutivo renal (TSR): hemodiálisis, diálisis peritoneal, trasplante renal y tratamiento conservador.

6.3 Objetivo

Atención integral al paciente con patología renal con el objetivo de satisfacer sus necesidades de salud, mejorar su calidad de vida en el proceso de su enfermedad, garantizar los estándares de calidad y la satisfacción del paciente y su familia con la asistencia sanitaria recibida.

6.4 Valores

- Visión holística
- Trabajo en equipo y reconocimiento profesional
- Capacitación científico-técnica
- Gestión de cuidados
- Calidad asistencial
- Respeto, empatía y confidencialidad
- Creatividad e innovación
- Efectividad y eficiencia
- Seguridad

6.5 Responsables del Servicio

- Jefa de Servicio: Dra. Eva Baró Salvador
- Coordinadora de nefrología: Dra. Beatriz Diez Ojea
- Supervisora de enfermería: Elena Gisbert Rosique

6.6 Cartera de servicios

- Consulta especializada de nefrología, de lunes a viernes de 9 a 15 horas.
- Consulta de enfermería Nefrológica, de lunes a sábado de 07 h 30 a 18 horas. (Es una consulta que incluye la consulta de peritoneal, la consulta ERCA y enfermería a demanda).

- Escuela ERCA , individualizada y general (según programación).

- Unidad de hemodiálisis con 29 puestos disponibles por turno. Cada turno de hemodiálisis tiene una duración de 5 h 10.
    - **Lunes-miércoles-viernes: de 7:30 a.m a 17:50 p.m, con 2 turnos de HD durante el periodo de invierno (6 meses) y hasta las 23:00 p.m, con 3 turnos de HD, durante el periodo de verano (6 meses).**
    - **Martes-jueves-sábado: de 7:30 a.m a 17:50 p.m, con 2 turnos de HD**

Los objetivos asistenciales para cada una de las prestaciones de la cartera de servicios son los siguientes:

a. Consulta especializada de nefrología

- Diagnóstico, seguimiento y tratamiento de la enfermedad renal (crónica y/o aguda).
- Garantizar la continuidad asistencial entre los distintos niveles de atención a través de algoritmos de decisión y/o derivación e interconsulta externa primaria-especializada.

b. Consulta ERCA

- Asegurar la adaptación a una nueva situación de salud, la disminución de la ansiedad generada por el diagnóstico y la fidelización al tratamiento y cuidados, tanto del paciente como de su familia y/o cuidador principal.
- Garantizar el derecho que todos los pacientes tienen por ley (inicien de forma programada o urgente la diálisis), a recibir información reglada sobre las opciones de tratamiento renal sustitutivo.
- Potenciar los auto-cuidados y la autonomía del paciente.
- Conservar el mayor tiempo posible la función renal, retrasando en lo posible la progresión de la enfermedad.
- Optimizar la calidad de vida del paciente en el periodo pre-diálisis.
- Disminuir la co-morbilidad.
- Coordinar la planificación del acceso vascular y/o catéter peritoneal.
- Programar la entrada en el tratamiento sustitutivo renal elegido, evitando complicaciones y el uso de accesos temporales, reduciendo la hospitalización y la mortalidad y mejorando la eficiencia de los recursos sanitarios.
- Atención continuada a través de Call center 24 horas/365 días al año. Atendido por enfermera de guardia de la unidad de diálisis. **(El call center de Torrevieja**

atiende las llamadas únicamente en el idioma español, los pacientes de habla extranjera tendrán que solicitar el soporte de un traductor para poder ser atendidos).

c. Hospital de día nefrológico

- Proporcionar al paciente nefrológico asistencia en relación a administración de tratamientos endovenosos, transfusiones, analíticas, pruebas complementarias… y todos aquellos cuidados relacionados y derivados de su patología renal.

d. Escuela ERCA

- Escuela de pacientes con ERCA dirigida a **promover mejoras a nivel del acompañamiento del paciente renal, aumentar, orientar y mejorar** la información con el objetivo de implicar al paciente y su familia en la toma de decisiones y mejorar el cumplimiento del tratamiento.
- Método de trabajo: reuniones y talleres con grupos de pacientes que ya han pasado por un proceso de información individualizada y en los que adquiere una especial importancia la figura del "paciente experto" como educador voluntario de nuevos pacientes. Las sesiones y talleres estarán coordinados por el equipo multidisciplinar que constituye la consulta ERCA (nefrólogo, enfermera, dietista, psicólogo…)
- Temas a tratar: El riñón y su funcionamiento, modalidades de tratamiento sustitutivo (HD, DP, TX y TC), dieta, medicación, vacunación, anemia, actividad física, aspectos psicológicos, experiencia personal de los pacientes.

e. Unidad de hemodiálisis

- Tratamiento de los pacientes en programa de hemodiálisis periódica.
- Atención integral del paciente desde la valoración global de sus necesidades.
- Educación para la salud dirigida a fomentar el autocuidado y la autonomía del paciente y su familia.
- Atención continuada con enfermera de guardia de la unidad de diálisis, 24 horas/365 días al año para pacientes con criterio de diálisis urgente.
- Atención continuada a través de Call center 24 horas/365 días al año. Atendido por enfermera de guardia de la unidad de diálisis.

f. Unidad de diálisis peritoneal

- Tratamiento de los pacientes en programa de diálisis peritoneal.
- Atención integral del paciente desde la valoración global de sus necesidades.
- Educación para la salud dirigida a fomentar el autocuidado y la autonomía del paciente y su familia.
- Atención continuada con enfermera de guardia de la unidad de diálisis, 24 horas/365 días al año para pacientes con urgencia relacionada con su proceso de diálisis.
- Atención continuada a través de Call center 24 horas/365 días al año. Atendido por enfermera de guardia de la unidad de diálisis.

7. DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

El personal de enfermería depende jerárquicamente de la Supervisión de Enfermería integrada en la Dirección de Enfermería, ésta última junto a la Dirección de Recursos Humanos de Ribera Salud definen las competencias del personal de enfermería. (Ver en Core Social /RRHH / fichas del puesto de trabajo.)

1. Descripción del puesto " enfermera de diálisis"
2. Descripción del puesto "Enfermera de Consulta Enfermera Nefrológica"
3. Descripción del puesto "TCAE de diálisis"

8. PROCEDIMIENTOS ESPECÍFICOS DEL SERVICIO

A continuación se enumeran aquellas instrucciones y procedimientos que el profesional debe conocer al incorporarse al servicio. Estos pueden localizarse en **Pyx4** (usuario: calidadtorrevieja@torrevieja-salud.com y contraseña: calidadjci) dentro del mapa de procesos de Nefrología.

- Recepcionar al paciente en la unidad de diálisis
- Verificar las instalaciones
- Montar y cebar circuito para hemodiálisis
- Conectar y desconectar al paciente al monitor de hemodiálisis
- Planificar los cuidados de enfermería en el paciente en hemodiálisis

- Actuar ante complicaciones clínicas en hemodiálisis
- Actuar ante incidencias técnicas en hemodiálisis
- Administrar medicación
- Desinfectar y limpiar los monitores de hemodiálisis
- Educar para la salud al paciente en hemodiálisis
- Técnicas de depuración alternativas
- Precauciones universales en hemodiálisis
- Protocolos de actuación en diálisis peritoneal
- Protocolos de actuación en la consulta ERCA

Además de los protocolos específicos del servicio, el profesional debe conocer los procedimientos generales relacionados con la seguridad del paciente. Los encontrará disponibles en **Pyx4** en el **Mapa de procesos general** (Seguridad del paciente):

- Comunicación
- Prevención de la infección
- Cirugía segura
- Transfundir componentes
- Prevención y cuidados de úlceras por presión
- Prevención de lesiones
- Identificar paciente
- Uso seguro de imagen por diagnóstico
- Uso seguro del medicamento
- Soporte vital básico

Para terminar el profesional debe conocer la existencia de las fichas de seguridad que le ayudaran, en caso de accidentes, realizar actuaciones apropiadas para minimizar la incidencia.

9. MANUAL DE EQUIPAMIENTO

En la Unidad de diálisis encontrarás distinto equipamiento necesario para el correcto funcionamiento del servicio.

Cada aparataje dispone de una ficha en la que constan:

- Descripción del equipo.
- Identificación y ubicación.

- Fecha de entrada en el Servicio.
- Procedimientos de control y mantenimientos preventivos y correctivos. Fechas.

Es responsabilidad del personal la conservación, buen uso, limpieza y mantenimiento del equipamiento y aparataje con el que cuenta la unidad.

9.1 Equipamiento

Descripción artículo	Unidades
Monitores hemodiálisis Fresenius 5008	24
Monitores hemodiálisis Fresenius 4008	10
Monitores hemodiálisis Dialog+	3
Sillones para pacientes	16
Camas	14
Cicladora para diálisis peritoneal Fresenius	1
Carro de paradas	2
Desfibriladores	2
Termómetros óticos	5
Bombas infusión ASENA	8
Electrocardiograma	2
Enfermerita con pulsi Riester RI-VITAL (Sala de Agudos)	1
Aspirador portátil	1
Pulsioxímetro portátil	1
Carro de curas	2
Parabán	3
Nevera pequeña para medicación	2
Nevera grande para medicación (transeúntes)	1
Ordenadores (salas de diálisis)	9
Ordenadores despachos (Médicos - supervisora- almacén)	6
Mesas auxiliares para ordenador	2
Mesas auxiliares de curas con soporte contenedor	7
Mesas camareras de curas cigüeñas para catéter (un pie y giratoria)	2
Mesas para catéter grandes (Agudos)	2
Taburetes	2
Báscula-silla	2
Bascula con tallímetro	4
Taquillas para pacientes	28
Caudalímetros (toma de oxigeno)	24
Vacuometros (toma de vacío)	13
Carros tipo lencería	1
Bioimpedancias	1
Grúa	1
Maletin de emergencias	1
Transfert	1

10. TAREAS

A continuación encontrarás descrita las tareas en función de tu categoría profesional y turno de trabajo.

ENFERMERAS Y TCAES HEMODIÁLISIS

MAÑANAS/TARDES

7:30 Encendido de centralizado del líquido de diálisis, verificación de las instalaciones con la cumplimentación del check list de verificación de las mismas (Tcae). Solicitud a cocina de preparación de los menús para los pacientes que acudan a tratamiento ese día (Tcae). Preparación y montaje de monitores de hemodiálisis (Tcae – enfermeras).

8:00 Recepción del primer turno de pacientes: Entrega de tarjetas o pulseras identificativas a cada paciente, pesada, temperatura y ubicación del paciente al puesto designado. Las enfermeras realizan la conexión del turno en colaboración con Tcaes de la Unidad.

8:30 – 9:30 Las enfermeras revisarán su programación según la pauta de hemodiálisis y registraran los datos en Nefrolink. Preparación de medicación según pauta, imputación a paciente de medicación y material específico de diálisis (Enfermeras). Reposición e imputación al servicio del material sanitario y lencería (Tcaes).

9: 30 - 11:30 Vigilancia y seguimiento de los pacientes de hemodiálisis durante todo el proceso. (Desde la conexión hasta la desconexión del paciente).

9: 30 - 10:30 Servicio de desayunos a pacientes según dieta y pauta médica.

10 H 30 – 11 H 30 Todos los días excepto miércoles, sábados y domingos realizar el pedido del office (servilletas, vasos, zumos, leche….etc), utilizar formulario específico.

11:30 – 12:30 Desconexión del turno

12 :30 – 13: 00 Limpieza y/o desinfección de las salas de hemodiálisis y preparación de sala y monitores para la conexión del siguiente turno de pacientes.

13:00 Recepción del segundo turno de pacientes: Entrega de tarjetas o pulseras identificativas a cada paciente, pesada, temperatura y ubicación del paciente al puesto designado. Conexión del turno en colaboración con Tcaes de la Unidad.

14:00 Revisión de programación según pauta de hemodiálisis y registro en Nefrolink. Preparación de medicación según pauta, imputación de medicación y material específico hemodiálisis por pacientes (Enfermeras). Preparación e imputación del material sanitario para el siguiente turno de pacientes y reposición de fungible en salas y carros de curas (Tcaes). Los carros de curas se repondrán en cada turno y se mantendrán limpios según planificación (todos los días y a fondo cada 15 días).

14:00 - 15: 00 Servicio de almuerzos a pacientes según dieta y pauta médica.

15: 00 Revisión de la programación de cada tratamiento y seguimiento de la tolerancia del paciente. Registro horario de las constantes y valores de la diálisis en Nefrolink, según la pauta de control (enfermeras).

17:00 – 17:30 Desconexión del turno

17:30 – 18 H00 Limpieza de las salas de hemodiálisis y preparación de sala y monitores para la conexión del siguiente turno de pacientes. (Cierre de la Unidad en horario de invierno).

18:00 Recepción del tercer turno de pacientes: Entrega de tarjetas identificativas o pulseras a cada paciente, pesada, temperatura y ubicación del paciente al puesto designado. Conexión del turno en colaboración con Tcaes de la unidad.

18: 30 Revisión de la programación de cada tratamiento y seguimiento de la tolerancia del paciente. Registro horario de las constantes y valores de la diálisis en Nefrolink, según pauta de control (enfermeras). Preparación e imputación del material sanitario para el siguiente turno de pacientes y reposición de fungible en salas y carros de curas (Tcaes).

18: 30 – 19 H 00 Servicio de meriendas a pacientes según dieta y pauta médica.

22:00 – 23:00 Desconexión del turno y preparación del material de sala y monitores para la conexión del turno de pacientes del siguiente día. (Cierre a las 23. 00 en horario de verano)

OBSERVACIONES

Al finalizar la actividad de la unidad, se apagará el líquido centralizado de diálisis. La planta de agua se apagará automáticamente según programación a la una de la mañana. Al día siguiente, el personal de enfermería encontrará la planta de agua encendida (encendido automático de lunes a sábado a las 5 H 45), tras la revisión y comprobación de la calidad del agua realizada por los técnicos de mantenimiento a las 6 H 00 de la mañana.

Todos los días, las Tcaes de la unidad realizarán al finalizar la actividad, limpieza de las conexiones de los monitores de hemodiálisis al sistema de centralizado del líquido de diálisis.

Todos los jueves, los Tcaes de la unidad realizarán la última desinfección del día de los monitores de hemodiálisis (en uso y reserva) con hipoclorito sódico de uso humano al 5 % para los monitores de Fresenius y con Tiutol para los monitores de BBraun..

Todos los martes y jueves, según salas, y al finalizar la actividad se dejarán libres de lencería todos los sillones para que sean limpiados a fondo, por parte del Servicio de Limpieza.

El primer miércoles y jueves de cada mes, y según protocolo, se realizarán analíticas a todos los pacientes en programa de hemodiálisis periódica. A remarcar si uno de los dos días es festivo, se pospondrán las analíticas a la siguiente semana.

La preparación de las peticiones de laboratorio se realizara todos los meses por las enfermeras que se encuentran en aislamiento y agudos.

Existen tareas específicas de enfermería, asignadas anualmente tal como: el rescate de la información de las pautas de dialisis para el plan de contingencia, la realización de los pedidos de laboratorio, y de pruebas específicas anuales (ECG, bioimpedancias), control y registro de vacunas… etc. (Ver carpeta de ruedas).

A destacar que las enfermeras de hemodiálisis realizan un cambio de salas de forma trimestral, para poder conocer a todos los pacientes de la Unidad. Cada enfermera tiene a su cargo pacientes, para los cuales será referente en cuanto a la educación sanitaria (dieta, cuidado del acceso vascular, seguimiento de la eficacia dialítica… etc)

La última semana del mes, cada enfermera registrará en el episodio de diálisis y en el módulo de crónicos de Florence, la evolución a lo largo del mes de todos y cada uno de los pacientes de los que es responsable. La evolución del paciente se realizará por patrones funcionales o identificación de necesidades. Realización de escalas (valoración inicial – valoraciones mensuales - escalas cuatrimestrales- registro en Florence).

Semanalmente, todos los miércoles, se realiza un recuento del material específico de diálisis (Tcae) comprobación de caducidades por el personal responsable ese día en la Unidad.

Mensualmente, la última semana del mes se realiza un contaje de todo el material sanitario y de farmacia de la unidad, con revisión de las caducidades.

El último martes de cada mes se realizan reuniones de personal que tienen lugar en el Servicio de Diálisis del Hospital de Torrevieja excepto durante el periodo estival.

11. CAMBIOS RESPECTO VERSIÓN ANTERIOR

- Se actualizan los circuitos de identificación de pacientes

- Rotación de salas, ahora trimestrales

- Realización de escalas (valoración inicial – valoraciones mensuales - escalas cuatrimestrales).

- Reuniones mensuales, el último martes de cada mes.

- Descripción del puesto de trabajo (Ver en Core Social /RRHH / fichas del puesto de trabajo.) (Se suprimen los Anexos correspondientes)

- Cambio de los horarios de dialisis peritoneal que son ahora de de 7:30 a 15 horas y de 15 H 15 a 18 H 00 de lunes a viernes

- En el punto 6.6, se modifica y especifica los conceptos de la Consulta de Nefrologica.

- el punto 8, se elimina la palabra Qualigram y se cambia por Pyx4

- Punto 9.1

se añaden los siguientes equipos: enfermerita con pulsi; Vacuometro; se modifica el nº de parabanes

- Se añade el Tiutol para la desinfección de los monitores Dialog de BBraun, los jueves.

- Actualización del anexo 1 (se suprime casillas, y se cambia la referencia Qualigram por Pyx4).

- En el punto "6.6 Cartera de servicios" se modifican los horarios de cierre de la Unidad de Hemodiálisis y Diálisis Peritoneal.

- En el apartado "10 Tareas", se especifica el horario de cierre de la Unidad el cual es distinto dependiendo de si es temporada de verano o de invierno (17 : 50 invierno y 23:00 en verano, en los turnos de lunes, miércoles y viernes)

12. ANEXOS

ANEXO 1

Checklist de incorporación al puesto de trabajo.

CHECKLIST DE INCORPORACIÓN AL PUESTO DE TRABAJO - ENFERMERA DE DIÁLISIS

ANEXO 1. CHECKLIST DE INCORPORACION AL PUESTO DE TRABAJO

NOMBRE DEL TRABAJADOR:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRONICO:

FECHA DE INCORPORACION:

FECHA DE FINALIZACION DEL CONTRATO:

EN LOS PRIMEROS 15 DÍAS DESDE SU INCORPORACION, EL TRABAJADOR HA RECIBIDO FORMACION SUFICIENTE PARA EL DESEMPEÑO DE SU PUESTO DE TRABAJO EN LAS SIGUIENTES AREAS:

HA LEÍDO Y ENTENDIDO EL MANUAL DE ACOGIDA DE DIÁLISIS	SI	NO
SABE LOCALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE LA UNIDAD EN PYX4	SI	NO
SABE UTILIZAR TODOS LOS EQUIPOS SANITARIOS DE LA UNIDAD SEGÚN SU CATEGORÍA (Monitores, desfibriladores, ECG, Bioimpedancias, aspiradores...etc)	SI	NO
HA REALIZADO LOS CURSOS DE ACOGIDA EN GALENUS EN LOS 15 PRIMEROS DÍAS DE SU CONTRATACION	SI	NO
EL TRABAJADOR SABE REALIZAR UNA DPCA (DPCA, solo enfermeras), CONOCE EL FUNGIBLE Y LÍQUIDOS DE DIALISIS PERITONEAL Y SABE DONDE SE ALMACENAN.	SI	NO
EL TRABAJADOR/A SABE QUE LA VACUNA DE LA HEPATITIS B ESTA RECOMENDADA PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES EN HEMODIÁLISIS	SI	NO
EL TRABAJADOR CONOCE Y A FIRMADO LA RECEPCION DE LOS EPIS NECESARIOS PARA DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES EN DIÁLISIS	SI	NO
EL TRABAJADOR HA SIDO DADO DE ALTA EN LOS SISTEMAS INFORMATICOS	SI	NO
ESTA FAMILIARIZADO/A CON LOS PROGRAMAS INFORMATICOS (Nefrolink- Florence)	SI	NO

FIRMA DEL TRABAJADOR:	FIRMA DEL SUPERVISOR: